

Regulamin Konkursu na Architektoniczny lapbook o II RP

I. Przepisy ogólne

1.1. Organizatorem Konkursu na Architektoniczny lapbook dla uczniów szkół podstawowych (zwany dalej „Konkursem”), jest Muzeum Józefa Piłsudskiego w Sulejówku – zwane dalej „Organizatorem”. Konkurs jest organizowany w ramach Programu „Muzeum na stulecia”, finansowanego ze środków Wieloletniego Programu Rządowego „Niepodległa” na lata 2017 -2022.

1.2. Celem Konkursu jest przede wszystkim upowszechnianie wiedzy na temat odbudowy państwa w tym ze szczególnym uwzględnieniem architektury II Rzeczypospolitej. Ponadto celami Konkursu jest:

- rozbudzanie zainteresowania historią i sztuką, w tym architekturą;
- wyrabianie twórczego myślenia i pomysłowości u dzieci;
- umożliwienie dzieciom zaprezentowania swojego talentu artystycznego;
- doskonalenie sprawności manualnej i umiejętności plastycznych;
- wykorzystanie techniki lapbooka (kreatywnej teczki) do przedstawiania w niekonwencjonalnej formie np. biogramu architekta, konkretnego budynku (szkoły, poczty, banku, muzeum, domu mieszkalnego, osiedla), stylu architektonicznego (np. modernizm, stylu dworkowego), nowych inwestycji w mieście.

Dla zainteresowanych dostępny jest specjalny film instruktażowy ja przygotować lapbook na stronie muzeum i kanale YouTube.

1.3. Konkurs jest skierowany jest do uczniów szkół podstawowych **klas 1-6** w dwóch kategoriach etapów szkolnych:

- klasy 1-3,
- klasy 4-6,

1.4. Uczniowie, jako osoby niepełnoletnie, mogą wziąć udział w Konkursie za zgodą rodziców lub przedstawicieli ustawowych składając oświadczenie o udziale małoletniego określone w załączniku do Regulaminu.

1.5. Udział w Konkursie jest bezpłatny.

1.6. Konkurs będzie przeprowadzony w oparciu następujące kluczowe daty:

- Ostateczny termin nadesłania prac: **29.XI.2019**
- Ogłoszenie wyników po **13.XII.2019**

1.7. Organizator zastrzega sobie prawo do przerwania lub odwołania Konkursu bez podania przyczyn.

1.8. W Konkursie nie przewiduje się postępowania odwoławczego.

II. Postanowienia dotyczące prac

2.1. Każdy uczestnik może nadesłać jedną teczkę tematyczną - lapbooka na wybrany temat zgodny z tytułem i celami, opisanymi w pkt 2.4 poniżej.

2.2. Technika wykonania prac powinna odpowiadać zasadom tworzenia lapbooka. W jej poznaniu posłużą artykuł instruktażowy . Dostępny na stronie Muzeum Józefa Piłsudskiego w Sulejówku oraz kanale YouTube.

2.3. Każdy uczestnik może dostarczyć jedną pracę, Organizator nie przyjmuje prac zbiorowych. Praca musi być wykonana **samodzielnie bez pomocy osoby dorosłej**.

2.4. Zakres tematyczny prac powinien być związany z jednym wybranym zagadnieniem dotyczącym architektury powstałej w II Rzeczypospolitej. Dla uczniów/ nauczycieli przygotowano specjalne prezentacje z inspiracjami o czym można zrobić lapbooka.

2.5. Format pracy:

- Teczka formatu A4 lub A3, brystol formatu A3
- Technika lapbook – „kreatywna teczka” (szczegóły dostępne w filmie instruktażowym)

2.6. Oryginały prac należy przesłać na adres:

Muzeum Józefa Piłsudskiego

Biuro: Ul. Dominikańska 25, 02-738 Warszawa

z dopiskiem: „**Architektoniczny lapbook**”

w terminie do **29.XI.2019** (decyduje data stempla operatora pocztowego).

2.7. Na odwrocie pracy należy umieścić następujące informacje:

- Imię, nazwisko oraz klasa, do której uczęszcza autor,
- Nazwa i adres szkoły.

2.8. Do pracy należy dołączyć podpisane oświadczenie o udziale małoletniego w Konkursie na Architektoniczny lapbook (wzór w *Załączniku do Regulaminu Konkursu*). Prace konkursowe przesłane bez oświadczenia będą dyskwalifikowane.

2.9. Szczegółowych wyjaśnień w imieniu organizatora udziela koordynator Konkursu **Maria Pawlak pod adresem e-mail: m.pawlak@mjpws.pl**

III. Oświadczenia uczestników konkursu.

3.1. Zgłoszenie się do Konkursu jest równoznaczne ze złożeniem przez rodziców i/lub przedstawicieli ustawowych Uczestnika oświadczenia, iż przysługują mu wyłączne i nieograniczone prawa autorskie do nadesłanej pracy komiksowej. Ponadto zgłaszając się do Konkursu rodzice i/lub przedstawiciele ustawowi Uczestnika oświadczają, że nieodpłatnie udzielają Organizatorowi licencji, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, do wykorzystywania prac oraz opublikowania imienia i nazwiska autora oraz miejscowości zamieszkania w materiałach promocyjnych związanych z konkursem, w wydawnictwach oraz na stronach internetowych Muzeum, a także na ich wykorzystywanie w celach promocyjnych i marketingowych, w szczególności na utrwalanie, modyfikowanie i zwielokrotnianie prac każdą techniką, w tym m. in. drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, cyfrową, audiowizualną, na jakichkolwiek nośnikach, bez ograniczeń co do ilości i wielkości nakładu, oraz rozpowszechnianie fotografii poprzez publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w szczególności w sieciach komputerowych, Internecie i Intranecie.

3.2. Rodzice i/lub przedstawiciele ustawowi Uczestnika, zgłaszając się do Konkursu oświadczają, że zapoznali się z Regulaminem Konkursu na Architektoniczny lapbook.

3.3. Uczestnik, zgłaszając się do Konkursu oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku z wykonaniem umowy licencji, w celach wynikających z Regulaminu Konkursu, stosownie do art. 6 ust. 1 lit b *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* – „**RODO**” .

IV. Przebieg konkursu i rozstrzygnięcie

4.1. Oceny wszystkich lapbooków konkursowych, w tym w zakresie ich zgodności z tematem Konkursu dokona jury powołane przez Organizatora w składzie trzyosobowym. Praca konkursowa zostanie oceniona w oparciu o następujące kryteria: jakość wykonania, atrakcyjność graficzno-plastyczna, oryginalność, wartościowy dobór tematu komiksu.

4.2. Prace będą oceniane w skali punktowej. Otrzymanie największej ilości punktów jest równoznaczne z przyznaniem autorowi takiej pracy pierwszej nagrody w Konkursie, ufundowanej w ramach działań Wieloletniego Programu Rządowego „Niepodległa”.

- **I miejsce** tablety graficzne do rysowania dla każdego laureata w każdej kategorii wiekowej
- **II miejsce** nagrody rzeczowe- profesjonalne materiały plastyczne
- **III miejsce** nagrody rzeczowe- profesjonalne materiały plastyczne

4.3. Rozstrzygnięcie Konkursu poprzez wydanie werdyktu jury nastąpi najpóźniej **15.12.2019** roku. Wyniki zostaną udostępnione na stronie www.muzeumpilsudski.pl. Decyzje jury są ostateczne i nie podlegają odwołaniu.

4.4. Niezależnie od informacji zamieszczonej na stronie internetowej Organizatora Konkursu, uczestnicy Konkursu zostaną poinformowani o wynikach Konkursu drogą korespondencji elektronicznej, zgodnie z danymi wskazanymi w Oświadczeniu.

4.5. Organizator Konkursu zastrzega sobie prawo do publikowania na stronie internetowej: www.muzeumpilsudski.pl informacji o zwycięzcach Konkursu (tj. imion i nazwisk uczestników Konkursu, oznaczenia nazwy i adresu szkoły), na co uczestnicy Konkursu wyrażają zgodę.

4.6 W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

**OŚWIADCZENIE W SPRAWIE UDZIAŁU MAŁOLETNIEGO
w KONKURSIE „Architektoniczny lapbook”**

Ja niżej podpisany/-na (imię i nazwisko), jako przedstawiciel ustawowy małoletniego/-ej syna/córki*) (imię i nazwisko)
zamieszkałego/-ej
Nr telefonu..... E-mail
Data urodzenia

1. Oświadczam, że zapoznałam/em się z regulaminem „Architektoniczny lapbook” akceptuję jego treść.
2. Wyrażam zgodę na udział (imię i nazwisko dziecka) w Konkursie na „Architektoniczny lapbook”. Wyrażam, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, zgodę na nieodpłatne wykorzystanie i publikację przez Muzeum Józefa Piłsudskiego w Sulejówku komiksu autorstwa mojego podopiecznego. Niniejsza zgoda obejmuje: wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę, powielanie, archiwizację, publiczne udostępnianie, jak również tworzenie, przechowywanie i użytkowanie kopii zapasowych i publikację za pośrednictwem dowolnego medium, w sieci Internet oraz w formie drukowanej, w tym także w połączeniu z innymi obrazami, z podaniem imienia i nazwiska autora.
3. Oświadczam, że komiks został wykonany przez mojego podopiecznego osobiście i posiada do niego wszelkie prawa.
4. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – „RODO” zostałam/em poinformowany/ a, że:
 - 1) Administratorem moich danych osobowych i danych osobowych dziecka jest Muzeum Józefa Piłsudskiego w Sulejówku, ul. Oleandrów 5, 05-070 Sulejówek; tel. (22)8420425.
 - 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Muzeum jest możliwy pod adresem: rodo@muzeumpilsudski.pl oraz pod adresem administratora danych.
 - 3) Moje dane osobowe oraz dane osobowe dziecka będą przetwarzane w celu realizacji uprawnień wynikających z udzielonej zgody na wykorzystanie wykonanego przez mojego podopiecznego komiksu (udzielonej licencji).
 - 4) Moje dane osobowe oraz dane osobowe dziecka będą przetwarzane w związku z zawartą umową licencji, której jestem Stroną na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO.
 - 5) Moje dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom, których administrator upoważnił lub którym powierzył przetwarzanie danych (m.in. obsługa prawna, podmioty świadczące obsługę serwerów, poczty elektronicznej, usługi pocztowe) oraz organom uprawnionym z mocy prawa.
 - 6) Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
 - 7) Moje dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń z tytułu udzielonej licencji na wykorzystanie fotografii.
 - 8) Moje dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji, w tym do profilowania.
 - 9) W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługują mi następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do treści danych osobowych i ich sprostowania;
 - b) prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - c) prawo do przenoszenia danych;
 - d) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
 - 10) Podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne, ale ich niepodanie uniemożliwia realizację uprawnień wynikających z udzielonej przeze mnie zgody na wykorzystanie wykonanych przeze mnie fotografii (udzielonej licencji).

.....
(data i odręczny podpis rodzica/ opiekuna prawnego)

*) niepotrzebne skreślić