

„DIALOG DWÓCH KULTUR”

Instrukcja wydawnicza

1. Wszystkie teksty należy przysyłać w wersji elektronicznej. Teksty powinny być napisane w programie Microsoft WORD. Artykuł nie powinien przekraczać 11 stron znormalizowanego tekstu (format A4, 1800 znaków na stronie, marginesy: górny i dolny – 2,5 cm, lewy – 2,5 cm, wcięcie pierwszego wiersza w akapicie 1,25 cm), interlinia 1,5 wiersza, czcionka Times New Roman, rozmiar 12. Tekst powinien być wyjustowany. Na pierwszej stronie tekstu w lewym górnym rogu zamieszczamy imię i nazwisko, poniżej nazwę instytucji lub miasto zamieszkania oraz ORCID, następnie – na środku – tytuł.
2. Tytuły czasopism, wystaw, konferencji, programów itp. powinny być podawane w cudzysłowie; tytuły książek, rozdziałów, artykułów, filmów, audycji, obrazów itp. należy zapisywać kursywą.
3. W tekście należy unikać podkreśleń i pogrubień. Zwroty obcojęzyczne wplecione w tekst (np. *stricte*) należy wyróżniać kursywą. Cytaty należy zapisywać w cudzysłowie.
4. W przypisach stosujemy polskie skróty: tamże, tenże (też), dz. cyt.
5. Stosujemy przypisy na dole strony, wielkość czcionki 10. Odnośniki w tekście powinny być umieszczone przed kropką kończącą zdanie, z wyjątkiem sytuacji, gdy kończy je skrót (np.: w. – wiek; r. – rok), albo przed przecinkiem wewnątrz zdania.
6. W tekstach zasadniczych przyjmujemy ogólnie przyjęte skróty (np., itp., m.in., rkps, mps, t., z., etc.), a także z reguły: r. (rok) i w. (wiek).
7. W przypadku wydawnictw elektronicznych (źródła internetowe) podajemy adres, pod którym można znaleźć poszczególne pozycje w sieci, oraz datę dostępu w nawiasie kwadratowym, np.: link do źródła [dostęp: 12.10.2017].
8. Daty zapisujemy cyfrą arabską, miesiąc słownie, rok pełnym zapisem lub skrótem: 26 kwietnia 1999 r. Stosujemy zapis: lata dwudzieste XX w.
9. Liczebniki do dziesięciu zapisujemy słownie, z wyjątkiem wyliczeń, następnie cyframi arabskimi. Stosujemy skróty: mld, mln, tys. czyli 10 tys. zamiast 10 000. W zapisie liczebników powyżej tysiąca stosujemy spację, np. 2 346.
10. Do tekstu należy załączyć krótkie streszczenie artykułu (do 2 tys. znaków ze spacjami), które będzie przetłumaczone na język angielski (mile widziane tłumaczenia autorskie) oraz słowa kluczowe (od 3 do 7 słów kluczowych), bibliografię wykorzystanych opracowań i źródeł w układzie alfabetycznym.
11. Redakcja zastrzega sobie możliwość odesłania tekstu autorowi do właściwego przygotowania i ponownego przepisania w wypadku, gdy będzie on odbiegać swoją zewnętrzną formą od powyższych zasad.
12. Artykuły nadsyłane do rocznika „Dialog Dwóch Kultur” są recenzowane.