

Muzeum Józefa Piłsudskiego w Sulejówku poszukuje osoby na stanowisko:
Specjalista/specjalistka ds. promocji
Forma umowy: umowa na zastępstwo

Do zakresu obowiązków poszukiwanego pracownika będzie należeć w szczególności:

- przygotowanie działań promocyjnych dotyczących oferty Muzeum: wystawy stałej, części historycznej oraz oferty szkolnej,
- koordynacja działań promocyjnych i bieżąca analiza ich efektywności,
- kompleksowe opracowywanie materiałów promocyjnych i informacyjnych we współpracy z zespołem muzealnym,
- udział w pracach zespołu promocji i zespołów tworzących działalność programową przy podejmowaniu działań istotnych dla promocji oferty Muzeum,
- badanie i analizowanie potrzeb odbiorców związanych z ofertą bieżącą Muzeum we współpracy z Działem Obsługi Odwiedzającego,
- współpraca z mediami w zakresie promocji Muzeum.

Od kandydatów/kandydatek oczekujemy spełnienia następujących wymagań:

- minimum 2-letnie doświadczenie w obszarze promocji projektów kulturalnych,
- umiejętność pracy w zespole oraz pod presją czasu,
- komunikatywność, rzetelność i uczciwość,
- elastyczność i kreatywność,
- zdolność analitycznego myślenia,
- lekkiego pióra,
- dobrej organizacji pracy własnej,
- dobra znajomość języka angielskiego i MS Office,
- zainteresowania i wiedzy z zakresu tematu, któremu poświęcone jest Muzeum.

Oferujemy:

- Umowa o pracę na zastępstwo
- Ciekawą pracę w dynamicznym, kreatywnym zespole w nowoczesnym kompleksie muzealnym w Sulejówku.
- Udział w tworzeniu działalności programowej nowoczesnej instytucji kultury.

Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie zestawu następujących dokumentów:

- Curriculum vitae
- List motywacyjny (zawierający opis dotychczasowych doświadczeń zawodowych)
- Skanów zaświadczeń z odbytych kursów, warsztatów i szkoleń
- Skan podpisanego oświadczenia o przetwarzaniu danych osobowych (w załączeniu)
- Rekomendacje od dotychczasowych pracodawców oraz doświadczenie w pracy w instytucji kultury będą dodatkowymi atutami.

Dokumenty prosimy przesłać **do dnia 27.10.2023 r.** na adres: rekrutacja@muzeumpilsudski.pl

List prosimy zatytułować: „Rekrutacja Dział Promocji”

Zastrzegamy, że nawiążemy kontakt tylko z wybranymi osobami.