



**REGULAMIN KURSU DLA PRZEWODNIKÓW W MUZEUM JÓZEFA  
PIŁSUDSKIEGO W SULEJÓWKU**

**§ 1**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy regulamin (dalej „Regulamin”) określa zasady „Kursu dla przewodników”, nazywanego dalej Kursem, którego organizatorem jest Muzeum Józefa Piłsudskiego w Sulejówku, z siedzibą 05-070 Sulejówek, przy alei Józefa Piłsudskiego 29, wpisanym do rejestru instytucji kultury, współprowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz Fundację Rodziny Józefa Piłsudskiego, pod numerem RIK 80/2008, numer NIP 8222284551, zwane dalej „Muzeum”.
2. Kurs przeznaczony jest dla osób, które chcą uzyskać certyfikat przewodnika Muzeum Józefa Piłsudskiego w Sulejówku i chcą oprowadzać Odwiedzających po kompleksie muzealnym w Sulejówku.
3. Kurs dla kandydatów na przewodników jest prowadzony przez Dział Obsługi Odwiedzających we współpracy z działami: Edukacji, Badań Naukowych oraz Wystaw i Popularyzacji Nauki.
4. Warunkiem przystąpienia do kursu jest pozytywna weryfikacja formularza zgłoszeniowego. Po zgłoszeniu kandydatury na kurs, formularze są oceniane przez komisję złożoną z pracowników merytorycznych Muzeum. O zakwalifikowaniu się lub o braku zakwalifikowania się na kurs przewodnicki kandydaci zostaną powiadomieni w wiadomości mailowej, nie później niż na 7 dni przed pierwszymi zajęciami Kursu. Wzór formularza zgłoszeniowego na kurs jest zawarty w Załączniku nr 1 niniejszego Regulaminu.
5. Za udział w kursie dla kandydatów na przewodników Muzeum obowiązuje opłata w wysokości 250 zł.
6. Warunkami udziału w kursie jest pozytywna kwalifikacja formularza zgłoszeniowego oraz wniesienie opłaty, o której mowa w ust. 5., nie później niż na 5 dni przed pierwszymi zajęciami Kursu - liczone od zaksięgowania wpłaty.
7. Dyrektor Muzeum Józefa Piłsudskiego w Sulejówku ma prawo zwolnić z opłat za kurs kandydatów według własnej decyzji.
8. Kurs dla kandydatów na przewodników odbywa się w weekendy marca oraz kwietnia. Sesję zajęć kończy egzamin teoretyczny, przeprowadzony nie później niż w ostatnim dniu kwietnia.
9. Zaliczenie z wynikiem pozytywnym egzaminu teoretycznego upoważnia do przystąpienia do egzaminu praktycznego. Zaliczenie z wynikiem pozytywnym obu tych egzaminów upoważnia do otrzymania certyfikatu przewodnika Muzeum, uprawniającego do oprowadzania Odwiedzających w kompleksie muzealnym w Sulejówku po wystawie stałej „Dla Rzeczypospolitej. Józef Piłsudski 1867-1935”, dworku „Milusin” z ogrodem historycznym oraz po wystawach czasowych.
10. Kandydat na przewodnika ma możliwość fakultatywnego udziału w jednodniowym kursie przewodnickim w oddziale Muzeum w Łodzi („BIBUŁA” – TAJNA DRUKARNIA Józefa i Marii Piłsudskich) oraz do uzyskania uprawnień do oprowadzania gości po tym obiekcie. Wiedza potrzebna do uzyskania uprawnień weryfikowana będzie na podstawie dodatkowych pytań na egzaminie teoretycznym. Kandydat na przewodnika sam opłaca przejazd do i z oddziału.



## § 2

### ZASADY ORGANIZACJI KURSU

1. Kurs składa się z wykładów prowadzonych przez pracowników merytorycznych Muzeum, sesji z kuratorami galerii wystaw oraz z innymi pracownikami Muzeum.
2. Szczegółowy harmonogram zajęć zostanie przedstawiony kandydatom najpóźniej w dniu pierwszego spotkania. Muzeum zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w harmonogramie. O wszelkich zmianach kandydaci będą informowani bez zbędnej zwłoki.
3. Podczas kursu sprawdzana będzie lista obecności. Dopuszczalna jest nieobecność maksymalnie podczas 2 dni szkoleniowych. Nieobecność powyżej 2 dni szkoleniowych skutkować będzie niedopuszczeniem do egzaminu teoretycznego.
4. W dniu pierwszego spotkania uczestnicy kursu otrzymają wytyczne dotyczące wymagań w zakresie wiedzy historycznej, wraz z obowiązkową i rekomendowaną bibliografią. Muzeum dostarcza materiały z zakresu koncepcji i zawartości galerii. Uczestników kursu obowiązuje opanowanie we własnym zakresie wiedzy dotyczącej epoki i biografii Józefa Piłsudskiego. Uczestnicy kursu są zobowiązani do pozyskania dostępu do materiałów bibliograficznych we własnym zakresie.
5. Po ukończeniu sesji zajęć na wystawie stałej „Dla Rzeczypospolitej. Józef Piłsudski 1867 – 1935” oraz w dworcu „Milusin” wraz z ogrodem historycznym, uczestnicy kursu są uprawnieni do podejścia do egzaminu teoretycznego z wiedzy o wystawie stałej, dworcu „Milusin” i kompleksie muzealnym w Sulejówku oraz z wiedzy historycznej. Egzamin będzie mieć formę pisemną i będzie weryfikować znajomość przyjętej podczas kursu wiedzy na podstawie zajęć i przedstawionej przez Muzeum bibliografii. Próg zdawalności egzaminu teoretycznego to 80%.
6. Zaliczenie egzaminu teoretycznego lub teoretycznego poprawkowego z pozytywnym wynikiem uprawnia do przystąpienia do egzaminu praktycznego.
7. Egzamin praktyczny ma poniższy przebieg.
  - a. Egzamin przeprowadza Komisja Egzaminacyjna złożona co najmniej z trzech pracowników merytorycznych Muzeum, z czego jeden z nich pełni rolę Przewodniczącego Komisji.
  - b. Kandydat w obecności Komisji losuje galerię, w której będzie przeprowadzony egzamin.
  - c. Komisja podaje typ grupy odbiorców, do której będzie kierowana narracja przewodnicka oraz określa czas, w którym kandydat musi przedstawić galerię.
  - d. Egzamin jest przeprowadzany w języku polskim.
  - e. Komisja ocenia treść merytoryczną wypowiedzi, sposób komunikacji, technikę oprowadzania oraz dostosowanie narracji do wskazanej grupy odbiorców.
  - f. Komisja prezentuje wynik egzaminu praktycznego po naradzie wewnętrznej.
  - g. Przewodniczący sporządza protokół z egzaminu praktycznego i daje kandydatowi informację zwrotną wraz z oceną końcową.
8. Termin egzaminu praktycznego będzie ustalony z kandydatem na przewodnika, nie później niż trzy miesiące od daty zakończenia kursu przewodnickiego.
9. Kandydat ma prawo przystąpić do jednej poprawki egzaminu teoretycznego i do jednej poprawki egzaminu praktycznego w uzgodnionym terminie.



### § 3

#### PROPONOWANE ZASADY WSPÓŁPRACY PRZEWODNICKIEJ

1. Tylko osoby, które posiadają certyfikat przewodnika Muzeum, mają prawo do obsługi przewodnickiej w kompleksie muzealnym w Sulejówku.
2. Certyfikat przewodnicki po zdany egzaminie praktycznym jest ważny przez 24 miesiące, licząc od daty egzaminu praktycznego.
3. Przedłużenie ważności certyfikatu o kolejny okres 24 miesięcy jest możliwe po ponownej weryfikacji, opisanej w §2 ust. 6.
4. Muzeum przewiduje następujące zasady współpracy z certyfikowanymi przewodnikami:
  - a. na podstawie umowy zlecenia zawartej pomiędzy przewodnikiem na świadczenie usług przewodnickich, zawartej pomiędzy Muzeum a certyfikowanym przewodnikiem (umowa zostanie podpisana po przeprowadzeniu zapytania ofertowego przeprowadzanego pod koniec każdego roku kalendarzowego). Na podstawie ustalonego grafiku przewodnicy otrzymują grupy do oprowadzania. Liczba umów i zleceń zależy od ilości grup zainteresowanych ofertą oraz dyspozycyjności przewodnika. W tej formule Muzeum pośredniczy w opłaceniu usługi przewodnickiej lub edukacyjnej;
  - b. w ramach własnej działalności przewodnickiej. Świadczenie usług przewodnickich następuje po uzgodnieniu terminu z Muzeum. Muzeum nie pośredniczy w nawiązaniu kontaktu z grupami. Aby oprowadzić własną grupę przewodnik zobowiązany jest do skontaktowania się z Działem Obsługi Odwiedzających, który poinformuje o dostępnych terminach i wprowadzi rezerwację do systemu.
5. Przewodnicy zobowiązani są do przestrzegania zapisów umowy ze Zleceniodawcą oraz Regulaminu nadawania uprawnień i współpracy przewodników certyfikowanych, Regulaminu rezerwacji oraz sprzedaży oferty Muzeum Józefa Piłsudskiego w Sulejówku, Regulaminu zwiedzania, uczestnictwa w wydarzeniach stacjonarnych i online organizowanych przez Muzeum Józefa Piłsudskiego w Sulejówku i Standardów Ochrony Małoletnich. Każde naruszenie postanowień ww. regulaminów zostanie odnotowane przez osoby zajmujące się organizacją pracy przewodników. 3-krotne naruszenie postanowień któregośkolwiek z ww. regulaminów w okresie obowiązywania umowy będzie traktowane jako rażące naruszenie postanowień umowy ze Zleceniodawcą oraz skutkować będzie natychmiastowym zerwaniem warunków umowy (odstąpieniem od umowy w trybie opisanym w par. 8 umowy ze Zleceniodawcą).
6. Pracownicy Działu Obsługi Odwiedzających oraz innych działów Muzeum mogą przeprowadzać superwizje w trakcie oprowadzania grupy bez wcześniejszej zapowiedzi.



§ 4

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

**Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych  
kandydatów (uczestników kursu) na przewodnika Muzeum**

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”) informujemy, że:**

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Muzeum Józefa Piłsudskiego w Sulejówku reprezentowane przez Dyrektora (zwanego dalej: „Muzeum”). Można się z nami skontaktować listownie, wysyłając pismo na adres Muzeum: ul. Aleja Piłsudskiego 29, 05-070 Sulejówek, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: muzeum@muzeumpilsudski.pl lub telefonicznie, pod numerem: +48 (22) 778 80 88;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (zwanego dalej: „IOD”), z którym można się skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania danych osobowych i praw przysługujących Państwu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych wysyłając email na adres: rodo@muzeumpilsudski.pl lub listownie na adres Muzeum.
3. Cele przetwarzania Państwa danych osobowych oraz podstawa prawna:
  - a. realizacja zgłoszenia i jego procedowanie na podstawie udzielonej zgody – art. 6 ust. 1 lit. a) RODO,
  - b. przeprowadzenie kursu na przewodnika Muzeum i jego udokumentowanie zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
  - c. promocja działalności Muzeum i jego partnerów zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO,
  - d. obrona praw i dochodzenie roszczeń przez Muzeum w związku z prowadzoną przez niego działalnością jako realizacja prawnie uzasadnionego interesu Muzeum zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
4. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom, które administrator upoważnił lub którym powierzył przetwarzanie danych (art. obsługa prawna, podmioty świadczące obsługę serwerów, poczty elektronicznej, usługi pocztowe) oraz organom uprawnionym z mocy prawa.
5. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu art. 4 pkt 26 RODO.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres przez 5 lat licząc od końca roku, w którym kandydat ukończył kurs dla przewodników Muzeum lub do czasu wygaśnięcia obowiązków przechowywania tych danych wynikających z przepisów prawa, w tym przepisów podatkowych, a także do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających ze zgłoszenia, a w przypadku zgody do momentu wycofania udzielonej zgody.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługują Państwu prawa do:
  - a. dostępu do treści danych osobowych i ich sprostowania,
  - b. żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - c. wniesienia sprzeciwu,
  - d. cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem,
  - e. przenoszenia danych do innego administratora,
  - f. wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.
9. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji celów wymienionych w pkt. 3). Brak podania danych osobowych uniemożliwi udział w kursie.



§ 5

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie uwagi i pytania dotyczące niniejszego Regulaminu należy przesyłać na adres email: [przewodnicy@muzeumpilsudski.pl](mailto:przewodnicy@muzeumpilsudski.pl).
2. Częścią powyższego Regulaminu jest Załącznik nr 1: Formularz zgłoszeniowy na kurs przewodnicki w Muzeum Józefa Piłsudskiego w Sulejówku.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne stosowne przepisy prawa polskiego.



Załącznik nr 1

Kurs szkoleniowy na  
Przewodnika/Przewodniczkę Muzeum

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY**

Formularz należy przesłać pocztą elektroniczną na adres e-mail:

[przewodnicy@muzeumpilsudski.pl](mailto:przewodnicy@muzeumpilsudski.pl)

**1. Osoba aplikująca**

Imię i nazwisko	
Drugie imię	

Adres korespondencyjny	
Adres e-mail	
Nr telefonu	

**2. Wykształcenie (w tym studia licencjackie, magisterskie, podyplomowe i doktoranckie)**

Nazwa uczelni lub szkoły	Kierunek	Rodzaj studiów (L – licencjackie, M - magisterskie, P – podyplomowe, D – doktoranckie)	Rok ukończenia*	Uzyskany stopień naukowy/tytuł

\*Jeżeli są Państwo w trakcie studiów, prosimy wpisać zwrot „w trakcie” oraz planowaną datę ukończenia



### 3. Doświadczenie zawodowe\*

Miejsce pracy (np. instytucje, muzea...)	Zajmowane stanowisko	Najważniejsze obowiązki	Terminy (proszę podać daty rozpoczęcia i zakończenia pracy na danym stanowisku)

\*Prosimy uwzględnić prace (związane z zawodem przewodnika, z pracą z ludźmi itp.) wykonywane na umowę o pracę, umowę-zlecenie lub umowę o dzieło, a także prowadzone w ramach własnej działalności oraz informacje o adekwatnych dla ogłoszenia wolontariatach i stażach

### 4. Znajomość języków obcych (prosimy o wymienienie wyłącznie języków znanych na poziomie pozwalającym oprowadzać w danym języku)\*

Język obcy	Uzyskane certyfikaty
Język .....	
Język .....	
Język .....	

\* Komisja rekrutacyjna zastrzega sobie prawo do wglądu w certyfikaty

### 5. Ukończone kursy/szkolenia (np. kursy: przewodnickie, z zakresu edukacji, szkolenia zwiększające umiejętności trenerskie oraz interpersonalno-komunikacyjne, kursy z zakresu historii)\*

Nazwa szkoły/instytucji	Ukończony kurs/szkolenie	Zdobyte umiejętności

\*Komisja rekrutacyjna zastrzega sobie prawo do wglądu w dokumenty potwierdzające ukończenie kursu/szkolenia



## 6. Pytania otwarte

<b>Dlaczego Pan/Pani chce zostać przewodnikiem Muzeum Józefa Piłsudskiego w Sulejówku?</b>
<b>Jakie posiadane umiejętności, cechy predysponują Pana/Panią do pracy w roli przewodnika/przewodniczki muzealnej?</b>
<b>Dlaczego interesuje Pana/ Panią tematyka związana z Józefem Piłsudskim?</b>

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym formularzu przez Muzeum Józefa Piłsudskiego w Sulejówku, w celu przeprowadzenia i udokumentowania rekrutacji na kurs oraz udokumentowania przebiegu kursu.

Zostałam/em poinformowany, iż podanie ww. danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji celu głównego, a zgodę na ich przetwarzanie mogę wycofać w dowolnym momencie, lecz wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie mojej zgody przed jej wycofaniem.

Miejscowość....., dnia .....

### **Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych kandydata (uczestnika kursu) na przewodnika Muzeum**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Muzeum Józefa Piłsudskiego w Sulejówku reprezentowane przez Dyrektora (zwanego dalej: „Muzeum”). Można się z nami skontaktować listownie, wysyłając pismo na adres Muzeum:





- ul. Aleja Piłsudskiego 29, 05-070 Sulejówek, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [muzeum@muzeumpilsudski.pl](mailto:muzeum@muzeumpilsudski.pl) lub telefonicznie, pod numerem: +48 (22) 778 80 88;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (zwanego dalej: „IOD”), z którym można się skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania danych osobowych i praw przysługujących Państwu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych wysyłając email na adres: [rodo@muzeumpilsudski.pl](mailto:rodo@muzeumpilsudski.pl) lub listownie na adres Muzeum.
  3. Cele przetwarzania Państwa danych osobowych oraz podstawa prawna:
    - e. realizacja zgłoszenia i jego procedowanie na podstawie udzielonej zgody - art. 6 ust. 1 lit. a) RODO,
    - f. przeprowadzenie kursu na przewodnika Muzeum i jego udokumentowanie zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
    - g. promocja działalności Muzeum i jego partnerów zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO,
    - h. obrona praw i dochodzenie roszczeń przez Muzeum w związku z prowadzoną przez niego działalnością jako realizacja prawnie uzasadnionego interesu Muzeum zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
  4. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom, które administrator upoważnił lub którym powierzył przetwarzanie danych (m.in. obsługa prawna, podmioty świadczące obsługę serwerów, poczty elektronicznej, usługi pocztowe) oraz organom uprawnionym z mocy prawa.
  5. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu art. 4 pkt 26 RODO.
  6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres przez 5 lat licząc od końca roku, w którym kandydat ukończył kurs dla przewodników Muzeum lub do czasu wygaśnięcia obowiązków przechowywania wynikających z przepisów prawa, w tym przepisów podatkowych, a także do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających ze zgłoszenia, a w przypadku zgody do momentu wycofania udzielonej zgody.
  7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługują Państwu prawa do:
    - g. dostępu do treści danych osobowych i ich sprostowania,
    - h. żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
    - i. wniesienia sprzeciwu,
    - j. cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem,
    - k. przenoszenia danych do innego administratora,
    - l. wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  8. Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.
  9. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji celów wymienionych w pkt. 3). Brak podania danych osobowych uniemożliwi udział w kursie.